

ZÁPISNICA Z RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA

Miesto konania: trieda lienky MŠ

dňa: 03.09.2026 o 16,00 hod.

PROGRAM A ZÁVERY ZO ZDRUŽENIA

1. Otvorenie a privítanie

- Otvorenie a privítanie prítomných rodičov vykonala riaditeľka Materskej školy.

2. Oboznámenie so Školským vzdelávacím programom a Školským poriadkom

- Rodičia boli podrobne oboznámení so Školským vzdelávacím programom (ŠkVP) a platným Školským poriadkom pre nový školský rok.

3. Úprava výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a zavedenie príspevku ZRPŠ

- Mesačný príspevok (školné): Úprava výšky z 10 € na 15 € / mesačne.
- Príspevok ZRPŠ: Stanovený na 20 € / 1x ročne. Hradí ho rodič za každé dieťa (súrodenci s úľavou: 5 € / mesačne).

4. Informácia o poistení detí na školský rok 2026/2027

- Poistenie detí zabezpečuje zriaďovateľ. 50 % z nákladov hradia rodičia (otec / matka).

5. Nákup zošitov pre predškolákov a malé deti

- Predškoláci: Zošity hradené z dotácie MŠ.
- Malé deti: Zošity hradia rodičia v sume 1 € / zošit.

6. Stravné a organizácia stravovania

- Cena stravného zostáva nezmenená.
- Predškoláci: Strava v hodnote 19 € (bez dotácie 47,60 €, t.j. 2,10 € / deň). Odhlasovanie zo stravy je potrebné vykonať v daný deň neprítomnosti dieťaťa do 7:30 hod. prostredníctvom SMS, správy na FB (MSG) alebo telefonického hovoru uvedenom na Zápisnom lístku na stravu.
- Poznámka k platbe: Do poznámky pre prijímateľa uvádzať vždy meno dieťaťa.

7. Cudzí jazyk (Anglický jazyk - ANJ)

- Výučba začína od októbra. Vyučovanie prebieha podľa záujmu rodičov. Lektorka: Mgr. Miroslava Kočišová za poplatok 4 €/lekciiu ak je dieťa prítomné v daný deň.

8. Predprimárne vzdelávanie a ospravedlňovanie detí

- Predškoláci: Absencia nad 7 pracovných dní vyžaduje lekárske ospravedlnenie (8+); 14 dní v kalendárnom mesiaci a 21 dní po sebe nasledujúcich 2 mesiacov.
- Ospravedlnenie: Rodič oznamuje prostredníctvom SMS, správy na FB (MSG) alebo telefonického hovoru riaditeľke MŠ. Pri nepredškolákov sa po chorobe vypíše Písomné vyhlásenie o bezinfekčnosti.

9. Pedagogická diagnostika

- Prebieha 3x ročne – vstupná, priebežná a výstupná diagnostika dieťaťa. Vypracuje ju triedna učiteľka.

10. Konzultačné hodiny

- Boli stanovené konzultačné hodiny pre rodičov s pedagogickými zamestnancami. Každý utorok: p. uč. Dominika a každú stredu: p. uč. Monika v rovnakom čase od 12:00-13:00 hod.

11. Dochádzka a vyzdvihovanie detí z MŠ

- Ranné schádzanie prebieha od 7:00 – 8:00 hod. Vyberanie detí z MŠ je možné od 15:00 – 16:00 hod. Na preberanie dieťaťa inou osobou než zákonným zástupcom je nevyhnutné predložiť písomné plnomocenstvo.

12. Hygiena, vybavenie a denný režim

- Uteráky a pyžamo: Výmena a pranie každý týždeň.
- Postelňa bielizeň: Výmena 1x mesačne / podľa potreby.
- Umývanie rúk: Vždy pred jedlom a po aktivitách.
- Poháre na zubné kefky a pasty: Čistenie a dezinfekcia 1x týždenne.
- Pitný režim a oblečenie: Každé dieťa má vlastný pohár s menom.
- Narodeniny/meniny detí: sladkosti / ovocie
- Odpočinok / Spánok: Deti nie sú nútené spať, ale musia dodržiavať pokoj a ticho (platí pre predškolákov aj ostatné deti).
- Hračky: Povolená 1 hračka na spanie pre malé deti.

13. Rada školy — Zloženie a vedenie

- 2 zástupcovia za zriaďovateľa: Mgr. Petra Kučerová, Silvia Mazúrová
- 2 zamestnanci MŠ: p.uč. Dominika a p.kuchárka Katarína Golenovská
- 1 zástupca za rodičov: p. Katarína Feňáková
- Predseda Rady školy: p. Katarína Feňáková

Katarína Feňáková
Zápisnicu vyhotovila

Mgr. Monika Kováčiková
Riaditeľka MŠ