

# Materská škola Šarišská Trstená

Šarišská Trstená 70, 082 14 Pušovce

---

## ZÁPISNICA Z RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Dátum:</b>         | 27. máj 2026  |
| <b>Čas:</b>           | 15:00 – 16:30   |
| <b>Miesto:</b>        | Materská škola Šarišská Trstená, trieda Lienky  |
| <b>Prítomní:</b>      | Mgr. Monika Kováčiková – riaditeľka MŠ, Mgr. Dominika Voľanská -<br>triedna učiteľka a rodičia podľa prezenčnej listiny |
| <b>Zapisovateľka:</b> | Mgr. Monika Kováčiková, riaditeľka MŠ   |

### Program:

1. Otvorenie RZ.
2. Oboznámenie sa s Dodatkom č.1 Školského poriadku.
3. Voľba nových členov do Rady školy.
4. Školský výlet.
5. Rozlúčka s predškólákmi.
6. Rôzne. Diskusia.
7. Záver.

#### 1. Otvorenie rodičovského združenia (RZ)

- RZ otvorila riaditeľka materskej školy (ďalej len MŠ), Mgr. Monika Kováčiková, ktorá privítala triednu učiteľku, Mgr. Dominiku Voľanskú, a prítomných rodičov, ktorých oboznámila s programom RZ.

#### 2. Oboznámenie sa s Dodatkom č.1 Školského poriadku

- Riaditeľka oboznámila prítomných s Dodatkom č.1 Školského poriadku MŠ, ktorý bol schválený Radou školy. Dodatok č. 1 obsahuje Zákaz segregácie a diskriminácie a zavádzanie inklúzie do MŠ. Následne bol podpísaný Dokument o prečítaní si Dodatku č.1 Školského poriadku.

#### 3. Voľba nového člena do Rady školy

- V nadväznosti na nové Školské kurikulum platné od 01.01.2026, riaditeľka vyzvala prítomných rodičov, aby žrebovaním vybrali jedného z rodičov, ktorý bude členom a zároveň aj možným kandidátom na predsedu Rady školy. Zloženie Rady školy je nasledovné: 2 zástupcovia za zriaďovateľa, 2 zamestnanci MŠ a 1 rodič.
- Vybratý žrebovaním bol nasledovný rodič: Katarína Feňáková, ktorá súhlasí byť členom Rady školy.

# Materská škola Šarišská Trstená

Šarišská Trstená 70, 082 14 Pušovce

---

## 4. Školský výlet

- Z ankety na fb stránke našej MŠ mohli rodičia hlasovať zo 4 možností:
  - a) ZOO SNV
  - b) opekačka za multifunkčným ihriskom v Šar. Trstenej,
  - c) hvezdáreň Prešov,
  - d) lanové centrum PO.
- Vybratý bol výlet do SNV ZOO. Riaditeľka zohnala autobus v sume 380,- EUR. Zároveň navrhuje poskladať sa 7,- EUR / os. (rodič + dieťa = 14,- EUR). Predškoláci majú výlet zadarmo. Výlet sa uskutoční 19.6.2026 (piatok) a výlučne v sprievode rodiča. Prítomní rodičia súhlasia s návrhom.
- Riaditeľka si ukladá za povinnosť pripraviť informovaný súhlas rodiča.

## 5. Rozlúčka s predškolákmi

- Rozlúčku riaditeľka navrhla 16.06.2026 o 15,30 hod. Rozlúčky sa zúčastnia len predškoláci, ktorí odchádzajú z našej MŠ a rodičia. Rozlúčku pripraví triedna učiteľka za pomoci p. riaditeľky. Rodičia s navrhovaným dátumom a časom rozlúčky súhlasia.

## 6. Rôzne, diskusia

- Blíži sa veľký sviatok Deň detí a pripravili sme si pre ne aktivity a rôzne iné športové súťaže.
- Školská psychologička z CPP nás navštíví až budúci týždeň a to z dôvodu, že dlhodobo bola PN a nemohla prísť skôr. Postupne si preverí každého predškoláka.
- Chystáme sa na čistenie matracov, vankúšov a prikrývkov.
- Dezinfekcia priestorov, čistenie okien, interiéru a exteriéru bude prebiehať v polovici augusta 2026.

## 7. Záver

- Nik z prítomných nemal návrhy, podnety, pripomienky, tak riaditeľka školy poďakovala za aktívnu účasť a ďalšie rodičovské združenie sa uskutoční podľa potreby, poprípade v marci 2026.

**Zápis spísaný dňa:** 27.05.2026

**Zapisovateľka:** Mgr. Monika Kováčiková

\_\_\_\_\_

**Overovateľka:** Mgr. Dominika Voľanská

\_\_\_\_\_

